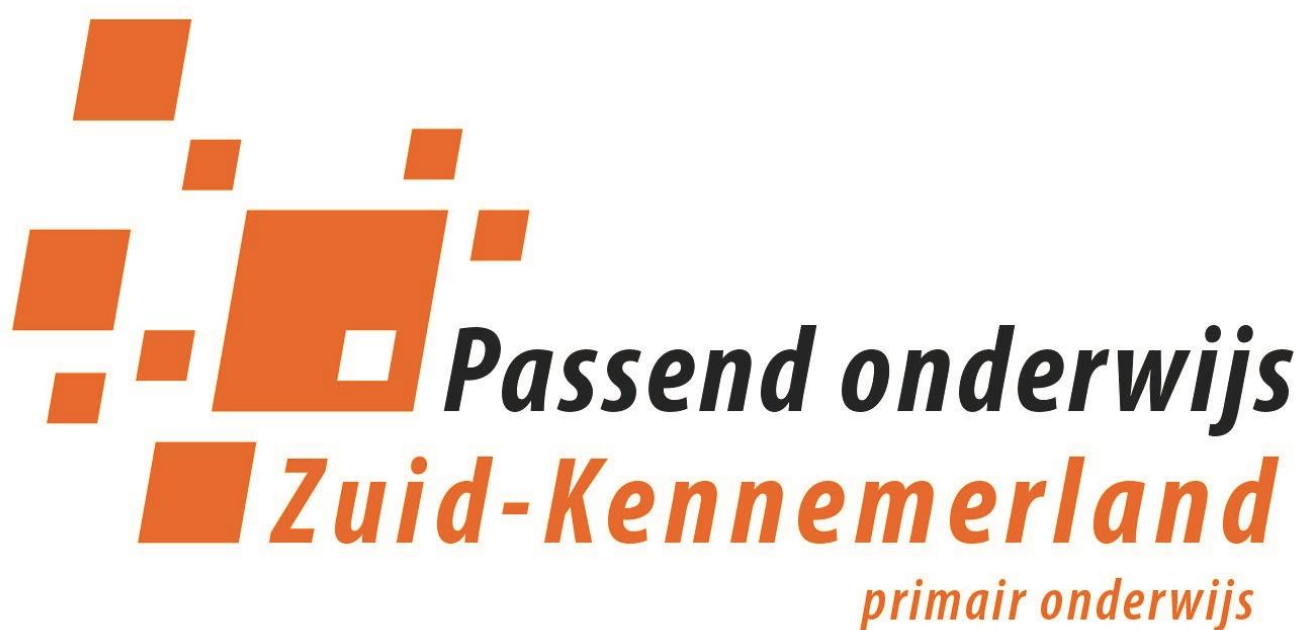


Activiteitenplan schooljaar 2024-2025



**Uitvoeringsdocument van het
ondersteuningsplan
Goed onderwijs maak je samen
2024-2028**

Maroes Albers
Directeur-bestuurder
Samenwerkingsverband
Passend onderwijs Zuid-Kennemerland
juni 2024

Vooruitblik komend schooljaar

In dit Activiteitenplan zijn de activiteiten van het samenwerkingsverband in schooljaar 24-25 gekoppeld aan de doelstellingen van het Ondersteuningsplan 'Goed onderwijs maak je samen, 2024-2028'. Zo wordt de koppeling tussen ambities, doelstelling en activiteiten geborgd. Input voor de herijking van het Ondersteuningsplan en daarmee het Activiteitenplan zijn verschillende analyses en evaluaties. De verschillende contactmomenten met onze scholen en kernteampartners geven zicht op de behoeften van scholen, de zelfevaluatie en besprekingen in de voortgangs- en kwaliteitscommissie geven verdere handvatten voor het opstellen van beleid en het bepalen van prioriteiten.

Aandachtspunten komend schooljaar

In de samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp ligt de prioriteit bij maken van heldere afspraken tussen CJG's, Consortia en gemeenten over de invulling van het 'Ontwikkelcontinuüm' op inhoud en financiën. Onderdeel daarvan is de collectieve inzet van jeugdhulp op de gespecialiseerd onderwijs scholen. De moeizame voortgang hierin vraagt om nieuwe structuren die komend schooljaar moeten gaan leiden tot resultaat. Hiermee wordt de uitvoering ontlast en kunnen zij het goede doen voor leerlingen. Om kennis te delen en de preventieve inzet te versterken organiseren wij komend schooljaar organiseren naast de IB netwerken een kenniskring voor de 'brugfunctionarissen' die in onze regio werkzaam zijn.

Het samenwerkingsverband blijft nauw betrokken bij de ontwikkeling van het IKC Zuid-Kennemerland, een belangrijk onderdeel van ons dekkende netwerk. Zowel financieel als in personele inzet draagt het samenwerkingsverband bij aan de verdere versterking. Daarnaast brengen we alle GO scholen bij elkaar om beter af te stemmen en kennis uit te wisselen.

Vanaf dit jaar zijn verschillende thema's die structureel aandacht vragen verdeeld onder de onderwijsconsulenten (portefeuilles). Binnen een portefeuille wordt gewerkt met een jaarplan en kunnen projecten uitgevoerd worden. Het project HDT gaat zijn achtste en laatste jaar in, waarbij de opgedane kennis wordt verspreid onder geïnteresseerde scholen. Ook het project Meerjarenbeleid wordt na zes jaar afgerond. In 2024 en 2025 zetten we met de vervolgsubsidie vanuit het Rijk in op de verdieping van het onderwijs aan meer- en hoogbegaafde leerlingen. Op verschillende manieren wordt binnen dit project gewerkt aan verdere professionalisering. Eén van de onderdelen hiervan is de realisatie van de DWS, een begrip in onze regio. We starten in het komende schooljaar één nieuw project; Samenwerken in kerngebieden. Dit project biedt een structuur aan scholen om beter af te stemmen over verschillende thema's en preventief in te zetten op het welbevinden van kinderen in het gebied. In het komende schooljaar gaan we een pilot draaien met 1 á 2 kerngebieden.

Een onzekere factor in de bedrijfsvoering blijft het Rijksbeleid. De Minister heeft een generieke korting op de samenwerkingsverbanden doorgevoerd in 2023, maar het is onbekend of dit herhaald wordt. Daarnaast ontvangen wij al twee jaren de beschikkingen te laat om de begroting op te kunnen baseren en zijn de correctiebedragen niet te prognosticeren. Het samenwerkingsverband behoudt hierin de rust en volgt het Bestedingsplan zoals eind 2022 vastgesteld. Intern willen we eind 2024 een intern dashboard gerealiseerd hebben om de bedrijfsvoering verder te professionaliseren.

We kijken uit naar een jaar waarin we onze scholen verder versterken, de context vraagt ons goed te blijven kijken naar prioritering, zonder daarbij de doelstellingen uit het oog te verliezen. Aan de start van het schooljaar gaan we met het team PO-ZK in een tweedaagse ons in dit vraagstuk verdiepen.

Goed onderwijs maak je samen!

1. Goed onderwijs vormt de basis

Het ondersteunen en faciliteren van goed onderwijs op de scholen.

Activiteiten
<ul style="list-style-type: none">- Ondersteuning van individuele scholen (BAO en GO) door de onderwijsconsulent (gem. 6 bijeenkomsten per school, minimaal 3).- Onderwijsconsulenten wonen kernteam/kerngebied bijeenkomsten bij
<ul style="list-style-type: none">- Contactmomenten organiseren voor gespecialiseerd onderwijs, voor twee groepen netwerkbijeenkomsten organiseren: 2 maal per jaar voor Intern begeleiders IKC-ZK en 2 maal per jaar voor overige (ambulante) experts uit expertisepool. Doel: elkaar kennen, kennis uitwisselen, signalen bespreken.- Twee groepen met vijf intervisiebijeenkomsten voor intern begeleiders (BAO en GO).- Kenniskring HB met ten minste twee bijeenkomsten per schooljaar (onderdeel borging project versterken HB onderwijs en vervolgproject Verdieping HB onderwijs).- Kenniskring en intervisiebijeenkomst lezen.- Herhaald aanbod opleiding Rolversterking HB-specialist (i.s.m. WijsSein) – borging en verspreiding kennis en expertise op HB-gebied over regio ZK- Basissopleiding specialisten HB i.s.m. Wijssein i.k.v. bestendigen kennis en expertise op HB-gebied in de scholen.- Drie IB-Netwerkbijeenkomsten: 1) Klaar vóór de start, een goede intake is het halve werk; 2) Onderwijs en jeugdhulp netwerk/mini-congres en 3) Nieuwkomersconferentie.- Professionaliseringsaanbod thema gedrag.- Eén Directienetwerk in najaar (streven opkomst >50%).- Groot Netwerk met samenwerkingsverband VO op 7 november (streven opkomst > 150)- Minimaal drie keer overleg met kwaliteits- en beleidsmedewerkers van de verschillende schoolbesturen ter bevordering van een complementaire samenwerking. Op agenda gekoppeld aan academiemedewerkers van de verschillende schoolbesturen over het afstemmen van het professionaliseringsaanbod.- Leerkrachtmiddagen: totaal 10 keer; 5 uit eigen expertisepool: breinontwikkeling bij het jonge kind; verrijken zonder zorgen; alle (s) (boeken) uit de kast; traumasensitief; hoe blijf ik in relatie met ouders wanneer passend onderwijs een uitdaging blijkt?; Hoe zorg ik voor een passend (taal)aanbod voor mijn meerjarige nieuwkomer in de bovenbouw?; leerlingen op school die prematuur geboren zijn; rekenspellen in de klas, hoe zet ik die effectief in?; stem van de leerling en wereldspel; hop, we gaan naar buiten en leren.- Op aanvraag van scholen Good practices, online vragenuur door en voor scholen op thema.- Bovenschools opleiding ttraumasensitief lesgeven; twee schoolteamtrainingen beschikbaar.- Samenwerking met PABO InHolland; ontsluiten van professionaliseringsaanbod voor PABO-studenten; thematische workshops door SWV; oudercommunicatie en traumasensitief lesgeven (2x).
<ul style="list-style-type: none">- Portefeuille versterken lees en rekenonderwijs (jaarplan gericht op kennisdeling en samenwerking met externe partners): gericht op basis- en extra ondersteuning.<ul style="list-style-type: none">▪ Project High Dosage Tutoring; uitvoering loopjaar 8, kennisverspreiding door middel van een workshop en online follow-up verzorgt door TBLI. Project loopt af in feb 2026.▪ Project Addaptive; uitgevoerd door externe partner.

2. Passend onderwijs in verbinding met zorg voor jeugd

Goede samenwerking met de zorgpartners realiseren.

Activiteiten

- Afspraken maken over inrichting Ontwikkelcontinuüm; zowel inhoudelijk als financieel, met gemeenten, kernteampartners, consortia en collega samenwerkingsverbanden. Bijdragen aan realisatie collectieve inzet jeugdhulp op gespecialiseerd onderwijs i.s.m. gemeenten. Belang van gespecialiseerd onderwijs scholen behartigen in OOGO en ambtelijk overleg. In samenwerking met samenwerkingsverbanden PO en VO van Zuid-Kennemerland en IJmond. Consulent neemt deel aan regionaal afstemmingsoverleg van gemeenten.
 - Consulent neemt deel in werkgroep monitoring van het Jeugdondersteuningsplan (JOP) onder regie van gemeente. Dit wordt geïntegreerd in de te starten pilot samenwerken in kerngebieden (zie doelstelling 7).
 - Platformoverleg Jeugd, zes wekelijks overleg op beleidsniveau ter voorbereiding op het bestuurlijke OOGO (6 gemeentes en SWV VO). Aandachtspunten: voorbereiding OOGO, implementatie kansencirkel, beschikbaarheid jeugdhulp en preventief aanbod. Secretariële ondersteuning vanuit gemeente Haarlem. Directeur-bestuurder neemt deel.
 - Platformoverleg JOP (CJG, GGD, Leerplicht, SWV VO), 6x per jaar op managementniveau. Aansturing uitvoeringsagenda Jeugdondersteuningsplan (JOP). Secretariële ondersteuning vanuit gemeente Haarlem. Consulent neemt deel.
 - Coördinator kernteams vanuit gezamenlijke financiering samenwerkingsverbanden en kernteampartners.
 - Kenniskring brugfunctionarissen: 2 bijeenkomsten.
 - Beschikbaarheid teamtraining HG & KM (max. 7x per jaar) en training aandachtsfunctionarissen HG & KM (2x per jaar).
-
- Portefeuille Verbinding onderwijs-jeugdhulp (jaarplan); faciliteren kernteams, routeboek up to date houden, kennisdeling, afstemming met kernteampartners, monitoring JOP (in combinatie met pilot kerngebieden).
 - Project collectieve inzet jeugdhulp GO.

3. Een dekkend netwerk

Voor iedere leerling in onze regio een plek die past bij zijn of haar onderwijsbehoeften.

Activiteiten

- Overzicht van alle leerlingen met extra aandacht vanuit het samenwerkingsverband: Het aantal leerlingen over wie zorgen bestaan of die (dreigen) thuis komen te zitten, wordt gemonitord. Van daaruit wordt continue bijgehouden of het samenwerkingsverband voor iedere leerling een passende plek kan organiseren. Tweewekelijks overleg over de aanpak en ondersteuning met het Ouder- en Jeugdsteunpunt.
- Doorontwikkeling IKC Zuid-Kennemerland. Directeur-bestuurder neemt deel aan stuurgroep IKC, consulent betrokken bij MT, procesbegeleiding bij uitvoering Expertteam ZK en Centrale aanmeldcommissie. Consulent betrokken bij coördinatie Expertteam ZK. Herinrichting Gentiaan als onderdeel inrichting Ontwikkelcontinuüm.
- Samenwerking onderwijs – jeugdhulp (zie doelstelling 2) versterken en eenvoudiger maken voor de uitvoering. Overeenstemming met gemeenten en consortia over het ‘Ontwikkelcontinuüm’ en de onderdelen daarvan. Afspraken over uitvoering en financiering. Komen tot een gezamenlijk overzicht van dit ‘dekkende netwerk’ voor zowel scholen als ouders zodat inzichtelijk wordt wie wat kan betekenen voor welke kinderen. Hiertoe is intern bij SWV in 22-23 en 23-24 een overzicht gemaakt, aangevuld door de SWV en VO en PO IJmond.
- Deelname stuurgroep Onderwijsachterstandenbeleid: focus op traject school & omgeving en overdracht 0-4 naar BAO.
- Deelname directeur-bestuurder aan Stuurgroep ITK; aansturing doorstroom, satellietlocaties, expertisedeling.
- Directieoverleg met GO scholen; o.a. 3x per jaar uitvragen en bespreken capaciteit en telling.
- Deelname consulent aan werkgroep ‘passend naar Pro’.
- Voorbereiding Passend onderwijsmarkt 25-26.

- Portefeuille onderwijs MHB: uitvoering programmaplan verdieping onderwijs aan MHB, gericht op professionalisering scholen en ontwikkelen aanbod dubbel bijzonder binnen GO. Onderdeel is realisatie Day a week school, screening, selectie, zeven groepen. Aanbod groep 8 structureel. Onderdeel ontwikkelen aanbod dubbel bijzonder in samenwerking met GO en SWV IJmond.
- Portefeuille Gespecialiseerd Onderwijs: onderdeel IKC ZK i.s.m. kwartiermaker; doorontwikkeling Expertteam ZK en centrale aanmeldingscommissie, evaluatie en borging processen. Onderdeel Expertisepool; relaties met en tussen leden Expertisepool onderhouden.
- Portefeuille Gedrag: professionaliseringsaanbod traumasensitief, samenwerking Expertteam ZK, professionaliseringsaanbod 25-26 ontwikkelen, kennisdeling.
- Portefeuille Onderwijs nieuwkomers: in afstemming met ITK, doorontwikkeling expertisedeling door Adviescentrum Haarlem Taal voor regulier onderwijs.
 - Project Meerjarenbeleid nieuwkomers (uitgevoerd door ITK). Project loopt af in mei 2025.
- Portefeuille Verbeteraanpak: volgen landelijke ontwikkelingen o.a. zorgplicht/OPP/SOP/landelijke norm basisondersteuning.
 - Project OPP: IB netwerk, handreiking, instructiefilms, consulent deelname aan landelijk aangeboden train de trainer.

4. Passend arrangeren

Betrokken zelf passend laten arrangeren naar specifieke onderwijsvoorzieningen.

Activiteiten

- Evaluatieprocedure over TLV aanvraag bij ouders. Tweemaal per jaar terugkoppeling in Kwaliteitscommissie.
 - Deelname consulent agendacommissie BOVO-ZK (overgang PO naar VO).
 - Deelname consulent Werkgroep PO-VO.
 - Uitvoering 'Overstap leerling in Zicht' met samenwerkingsverband VO voor leerlingen die aan het einde van hun basisschoolperiode onvoldoende op school aanwezig zijn en doorstromen naar VO.
 - Analyse leerlingen (dreigend) thuiszitten langer dan drie maanden; oorzaak op basis van categorieën (t.b.v. monitoring JOP).
 - Minimaal tweemaal overleg met Auris; afstemmen, ontwikkelingen delen en casuïstiek bespreken.
 - Evaluatie nieuwe werkwijze Eigen Wijzer.
 - Informatie PO-VO voor (nieuwe) leerkrachten groep 8 en IB.
- Portefeuille PO-VO: volgen regionale ontwikkelingen, deelname aan overleggen vanuit meedenken. Geen rol in 'de overstap'.

5. Ouders en leerlingen in positie

De ondersteuning van ouders realiseren zodat zij een gelijkwaardige stem hebben. Leerlingen betrekken bij hun eigen ontwikkeling.

Activiteiten

- Ouder- en jeugdsteunpunt: ondersteunen van ouders en leerlingen met vragen over passend onderwijs via website en persoonlijk contact.
- Ondersteunen van ouders en scholen bij gesprekken en eventueel ontstane conflicten. Het samenwerkingsverband heeft twee consulenten ouders en school die opgeleid zijn tot mediator.
- Ondersteunen scholen in situaties van echtscheidingen. We geven scholen informatie en advies over hoe zij om kunnen gaan met gescheiden ouders, indirect helpt dit ouders, maar we geven geen advies aan ouders hierover.
- Training Samenwerken onder spanning voor directie met IB. Gaat alleen door bij minimaal 8 deelnemers, maximaal 12.
- Aanbod training oudercommunicatie voor teams op scholen. Op vraag van scholen, gegeven door de consulenten ouders en school i.s.m. externe acteurs.
- Borging Peers 4 Parents (HB psycho-educatie voor ouders) in samenwerking met CJG Kennemerland na afloop subsidie MHB (2025).

- Bij samenwerking met consortia en gemeenten gebruik maken van ervaringsdeskundigen.
- Tweemaal per jaar overleg met landelijke onderwijsconsulenten; delen trends in regio en afstemmen werkwijzen.
- Verzorgen capaciteitenlijst voor scholen buiten Haarlem (Haarlem doet plaatsingscommissie). Evaluatie werking capaciteitenlijst. Opnemen in intern dashboard.
- Portefeuille Ouder- en jeugdsteunpunt: op de hoogte blijven van landelijke ontwikkelingen. Specifiek voor Jeugdsteunpunt: structureel aandacht voor hoorrecht leerlingen en website.

6. Verdeling van de ondersteuningsmiddelen

De financiële beheersbaarheid en transparantie bewaken.

Activiteiten

- Evaluatie/verantwoording IKC Zuid-Kennemerland in Stuurgroep IKC.
- Schriftelijke verantwoording schoolbesturen analyseren en verwerken in zelfevaluatie. Aanvullend individuele gesprekken met grote besturen.
- Overzicht en uitkering ondersteuningsmiddelen kalenderjaar 2025 (najaar 2024, na beschikking). Iedere school en ieder bestuur ontvangt hiervoor een beschikking in najaar 2024.
- Overzicht en uitkering van de TLV op Bao: iedere school en ieder bestuur ontvangt hiervoor een overzicht in juni/augustus; uitkering in augustus/september.
- MARAP t/m september 2024 en t/m mei 2025.
- Overzicht financiële stand van zaken en ontwikkeling voortgangcommissie mei 2025.
- Begroting 2025 en MJB 2025-2029
- Bestuursverslag/Jaarrekening 2024 + samenvattende Factsheet.
- Verslag Intern toezichthouder 2024.
- Uitvoering Bestedingsplan 2022, onder voorbehoud herhaling generieke korting vanuit Rijk. Wanneer opnieuw generieke korting wordt uitgevoerd en duidelijk is hoe: in kaart brengen welke consequenties dit heeft voor de meerjarenbegroting en uitvoering Ondersteuningsplan.
- Evaluatie instroombudget en terugplaatsing budget; aantallen afgeven, per bestuur, steekproef verantwoording aantal navragen hoe het is ingezet.

7. Samenwerkingsverband passend onderwijs Zuid-Kennemerland

Een transparante en lerende organisatie zijn.

Activiteiten

- OOGO in oktober 2024 over Ondersteuningsplan 2024-2028. In voorjaar 2025 herijking tot Ondersteuningsplan 2025-2029 en Activiteitenplan 25-26.
- Intern dashboard operationeel.
- Monitoring Jeugdondersteuningsplan (OOGO, platform JOP, monitoringsdashboard).
- Gebiedsgesprekken in april 2025 met schooldirecties, schriftelijke verantwoording besturen in maart 2025. In maart 2025 verantwoording IKC's bespreking in Stuurgroep IKC.
- Evaluatieformulieren scholen 23-24 in juni 24, terugblik schooljaar 23-24 in najaar 2024 bespreken in KC. Feedback wordt besproken met de onderwijsconsulenten gekoppeld aan de school.
- Evaluatiedocumenten opstellen: zelfevaluatie, evaluatie ouders, evaluatie activiteitenplan 24-25,; publiceren op website. Tijdens tweedaagse met team herijking manier van ophalen feedback.
- Maandelijks infobrief voor de intern begeleiders met de belangrijkste highlights, verstuurd vanuit de onderwijsconsulenten.
- Kwartaalrapportage Inspectie thuiszitters, hieraan gekoppeld redenen van (dreigend) thuiszitters monitoren.
- Publiciteit m.b.t. successen in ontwikkelingen passend onderwijs en initiatieven in de regio.
- Maandelijks nieuwsbrief SWV PO-ZK m.b.t. ontwikkelingen en activiteiten in de regio.
- Onderwijsconsulenten in duo's aanwezig bij één IB netwerk van de stichtingen/éénpitters.
- Formatie medewerkers SWV schooljaar 25-26 (juni 2025), in afstemming met MR.

- OPR faciliteren, minimaal vijf bijeenkomsten per jaar. Tweemaal contact tussen OPR en Intern toezichthouder.
 - Inzet Prezi/film voor verschillende doelgroepen.
 - Actief op LinkedIn; geregeld een post gericht op kennisdeling, jaarkalender opstellen en coördineren.
 - Beleid Informatieveiligheid en privacy bespreken in team.
 - Interne intervisie onderwijsconsulenten.
 - Deelname directeur-bestuurder aan landelijke werkgroepen in opdracht van landelijk netwerk samenwerkingsverbanden.
 - Beoordelingsgesprek (najaar) en functioneringsgesprek (voorjaar) met alle medewerkers.
 - Vier bijeenkomsten met de voortgangscommissie (inclusief twee AV's).
 - Vier bijeenkomsten bestuurlijk PO-VO.
 - Drie bijeenkomsten van de Kwaliteitscommissie.
 - Drie bijeenkomsten met SWV Adviesgroep; bestaande uit directeuren en IBers.
 - Groot OOGO (samen met SWV' en IJmond) m.b.t. jeugdhulpinkoop en klein OOGO minimaal 2 keer per jaar, 1 keer met bestuur CJG's en GGD erbij ter bespreking voortgang JOP.
 - Platform Jeugd en platform JOP; circa 6 keer per jaar, onder regie van gemeenten.
 - Maandelijks Teamoverleg
 - Studiedagen team: 1) tweedaagse toekomstvisie en 2) ChatGTP/AI
 - Werving nieuwe onafhankelijk voorzitter AV (per schooljaar 25-26)
-
- Start pilot project 'samenwerken in het kerngebied' met één of twee kerngebieden